

Số: ~~77~~/KH-MNNT

Nam Trung, ngày 15 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết họp đầu năm của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường mầm non Nam Trung năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2024-2025;

Ban đại diện cha mẹ học sinh (Ban ĐDCMHS) Trường mầm non Nam Trung xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2024-2025 với một số nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Ban ĐDCMHS phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ năm học 2024-2025; thực hiện có hiệu quả các hoạt động Ban ĐDCMHS nhà trường đề ra trong từng thời điểm cụ thể.

Tuyên truyền các chủ trương, đường lối, chính sách về giáo dục mầm non, rèn cho trẻ nền nếp, quy tắc văn hóa ứng xử trong giao tiếp đối với cha, mẹ học sinh, cán bộ, giáo viên của nhà trường.

Thường xuyên phối hợp theo dõi các hoạt động của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; Phối hợp với nhà trường cùng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ giúp trẻ phát triển toàn diện theo quan điểm giáo dục “ lấy trẻ làm trung tâm”.

Ban ĐDCMHS phối hợp với nhà trường giáo dục đạo đức cho trẻ, giúp đỡ trẻ em nghèo, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt; thay mặt cha mẹ học sinh toàn trường cùng nhà trường thăm hỏi, động viên đối với cán bộ , giáo viên và các

cháu bị bệnh hiểm nghèo, tai nạn rủi ro; tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến thông tin của phụ huynh học sinh để kịp thời phản ánh, trao đổi với cán bộ quản lý nhà trường để có biện pháp giải quyết phù hợp.

Ban ĐDCMHS tổ chức hoạt động đúng quy chế của nhà trường, của ngành giáo dục và quy định của pháp luật hiện hành.

II. TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐDCMHS.

1. Hoạt động của Ban ĐDCMHS trường.

1.1. Kiện toàn ban ĐDCMHS trường.

Ban ĐDCMHS trường được cử ra kiện toàn trong cuộc họp toàn thể Ban ĐDCMHS của các lớp vào đầu năm học. Ban ĐDCMHS trường cử ra một trưởng ban đại diện của lớp. Ban ĐDCMHS trường tổ chức họp thường kỳ 3 lần/năm học, ngoài ra có thể họp đột xuất nếu có nhu cầu cần thiết. Nhiệm kỳ của Ban ĐDCMHS trường là một năm học và kết thúc khi bắt đầu năm học tiếp theo.

1.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban ĐDCMHS trường:

Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

Phối hợp với Hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức giáo dục học sinh hạnh kiểm yếu tiếp tục rèn luyện trong dịp nghỉ hè ở địa phương;

Phối hợp với Hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác; vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục đi học;

Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

1.3. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

Quyết định triệu tập các cuộc họp sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng;

Căn cứ ý kiến của các Ban Ban ĐDCMHS lớp đề kiến nghị với Hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý, chăm sóc giáo dục trẻ;

Quyết định chi tiêu phục vụ các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh từ nguồn ủng hộ, tài trợ tự nguyện theo quy định

2. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban, phó trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

2.1. Nhiệm vụ và quyền của trưởng ban Ban Ban ĐDCMHS trường:

a) Nhiệm vụ của trưởng ban Ban Ban ĐDCMHS trường:

- Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của cha mẹ học sinh, của Ban đại diện cha mẹ học sinh
- Dự kiến phân công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, các thành viên thường trực để thông qua tại cuộc họp toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Tập hợp ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, của cha mẹ học sinh để thống nhất với Hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

b) Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường (trừ cuộc họp cử trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường);
- Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ;
- Định kỳ làm việc với Hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục của nhà trường;

2.2. Nhiệm vụ, quyền của các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công; chủ trì cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường nếu được trưởng ban uỷ quyền.

2.3. Nhiệm vụ của các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ thực hiện các công việc do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

3. Phân công nhiệm vụ của Ban ĐDCMHS trường.

Cuộc họp toàn thể Ban ĐDCMHS đầu năm học đã cử các ông bà có tên sau đây vào Ban ĐDCMHS trường:

STT	Họ tên phụ huynh	BDD nhóm, lớp	Chức vụ
1	Nguyễn Văn Chính	5 tuổi D	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Thu Hà	5 tuổi C	Phó ban
3	Nguyễn Sỹ Phương	5 tuổi B	UV ban thường trực
4	Nguyễn Văn Tường	5 tuổi A	Thành viên
5	Nguyễn Thị Mai	4 tuổi A	Thành viên
6	Nguyễn Thị Quỳnh	4 tuổi B	Thành viên
7	Nguyễn Thị Minh Nguyệt	4 tuổi C	Thành viên
8	Nguyễn Thị Trịnh	4 tuổi D	Thành viên
9	Phạm Thị Tú	3 tuổi A	Thành viên
10	Đặng Thị Thêu	3 Tuổi B	Thành viên
11	Nguyễn Thị Thu Liễu	3 tuổi C	Thành viên
12	Trần Thị Vân	25-36TA	Thành viên
13	Nguyễn Thị Mai	25-36TB	Thành viên
14	Nguyễn Thị Mong	25-36TC	Thành viên
15	Phạm Thị Hiếu	25-36TD	Thành viên
16	Phùng Thị Phương Nhung	25-36TE	Thành viên

4. Chế độ sinh hoạt.

- Họp định kỳ: + Kỳ họp thứ nhất đầu năm học.
 - + Kỳ họp thứ hai kết thúc học kỳ 1.
 - + Kỳ họp thứ ba sau khi kết thúc học kỳ 2.
- Họp đột xuất: Căn cứ vào tình hình thực tế, trưởng Ban ĐDCMHS nhà trường triệu tập các cuộc họp đột xuất sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng.

5. Công tác thông tin

Ban ĐDCMHS trường căn cứ ý kiến của các Ban ĐDCMHS tại các lớp để kiến nghị với nhà trường về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ năm học của nhà trường về tổ chức quản lý các hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tiếp nhận, tổng hợp các thông tin phản hồi từ các bậc phụ huynh học sinh toàn trường như: Cảnh quan môi trường sư phạm của nhà trường và các lớp, cơ sở vật chất, tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ giáo viên, nhân viên... để kịp thời trao đổi với cán bộ quản lý nhà trường để có biện pháp giải quyết.

6. Công tác phối hợp tổ chức các hoạt động

- Phối hợp với nhà trường tổ chức các ngày lễ kỷ niệm lớn trong năm học như: Tết trung thu, Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, các hội thi của cô và trẻ, tổng kết năm học và lễ ra trường cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi, ngày quốc tế thiếu nhi 1/6.

- Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động vui chơi trải nghiệm theo chủ đề, các chuyên đề, hội thi...trong năm học.

7. Thành lập và sử dụng quỹ hoạt động của Ban ĐDCMHS

(Nhà trường và Ban ĐDCMHS không triển khai thu quỹ hội)

8. Nội dung hoạt động.

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	- Phối hợp chăm sóc sức khỏe học sinh; Lễ khai giảng năm học mới cho các cháu.	Tháng 9/2024	
2	- Kiện toàn Ban ĐDCMHS và xây dựng kế hoạch hoạt động của Ban ĐDCMHS nhà trường - Phân công các thành viên thay mặt Ban ĐDCMHS trường chúc mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10; Phối hợp tham gia các hoạt động khác.	Tháng 10/2024	
3	Phân công các thành viên thay mặt Ban ĐDCMHS nhà trường chúc mừng đội ngũ CBGV-NV nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Huy động phụ huynh phối hợp xây dựng môi trường trong và ngoài lớp, khu vui chơi	Tháng 11/2024	

	hoạt động ngoài trời.....		
4	Phối hợp với nhà trường để tổ chức tốt ngày hội, các hoạt động khám phá trải nghiệm cho các bé.	Tháng 12/2024	
5	Phối hợp với nhà trường tổ chức trang trí môi trường sư phạm; thi đồ dùng, đồ chơi cấp trường; sơ kết học kỳ 1 và đề ra kế hoạch của học kỳ 2.	Tháng 01 - 02/2025	
6	Chúc mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 cán bộ nhân viên. Phối hợp với nhà trường để tổ chức tốt các hoạt động khám phá trải nghiệm cho các bé.	Tháng 03/2025	
7	Tiếp tục duy trì các hoạt động thường xuyên đã đề ra của Ban ĐDCMHS trường. Phối hợp cùng nhà trường tổ chức chuyên đề “ Bé yêu dân ca” cấp trường	Tháng 4/2025	
8	Phối hợp, hỗ trợ tổ chức Tri ân học sinh 5 tuổi; lễ tổng kết năm học và tổ chức ngày quốc tế thiếu nhi 1/6 trước khi nghỉ hè cho các cháu. Phân công nhiệm vụ hoạt động công tác trong dịp hè. Tổng kết hoạt động của Ban ĐDCMHS trường năm học 2024-2025.	Tháng 5/2025	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kế hoạch này được biểu quyết thông qua tại các cuộc họp toàn thể ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp. Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp, ban đại diện cha mẹ học sinh trường có trách nhiệm tổ chức thực hiện đầy đủ các nội dung đề ra góp phần cùng trường Mầm non Nam Trung thực hiện tốt nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trong năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Ban ĐDCMHS trường (Chỉ đạo);
- Ban ĐDCMHS các lớp (T/h)
- CBQL, GV-NV (p/hợp);
- Lưu.

**TM. BDD CHA MẸ HỌC SINH
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Văn Chính

TRƯỜNG MN NAM TRUNG
BAN ĐẠI DIỆN CMHS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

Số ~~118~~QC-MNNT

Nam Trung, ngày 15 tháng 10 năm 2024

QUY CHẾ
PHỐI KẾT HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VÀ HỘI CHA MẸ HỌC SINH
NĂM HỌC 2024 - 2025.

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ vào chức năng, quyền hạn của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên và hội cha mẹ trẻ;

Căn cứ Kế hoạch số 126/KH-MNNT ngày 06/9/2024 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Trường MN Nam Trung;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường.

Ban giám hiệu nhà trường và Ban đại diện CMHS của Trường mầm non Nam Trung thống nhất xây dựng Quy chế phối hợp giữa nhà trường với ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Mục đích XD Quy chế phối hợp hoạt động trong nhà trường.

Thực hiện Quy chế phối hợp hoạt động trong nhà trường giữa Ban đại diện cha mẹ và nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều Luật Giáo dục quy định theo phương châm "*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra*". Trong các hoạt động của nhà trường thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; đảm bảo cho công dân, cơ quan, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp những ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục "*Thực sự là của dân, do dân và vì dân*".

Thực hiện Quy chế phối hợp hoạt động trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của Hiệu trưởng, nhà giáo, người học, đội ngũ cán bộ, viên chức trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, ngăn chặn

các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật của nhà nước.

2. Nguyên tắc thực hiện Quy chế phối hợp trong nhà trường.

Trường xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học đảm bảo có sự lãnh đạo của tổ chức Đảng cộng sản Việt Nam theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, các đoàn thể trong nhà trường .

Ban đại diện trong cha mẹ học sinh phối hợp với nhà trường thực hiện các hoạt động giáo dục phù hợp với Hiến pháp và pháp luật; quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương của nhà trường.

Quy chế phối hợp giữa Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường được thực hiện trong năm học 2024 - 2025 .

II. NỘI DUNG PHỐI HỢP.

1. Về phía nhà trường

Nhà trường phải chủ động phối hợp thường xuyên và chặt chẽ với gia đình và Ban đại diện cha mẹ trẻ em để xây dựng môi trường giáo dục nhằm thống nhất quan điểm, nội dung, phương pháp giáo dục giữa nhà trường, gia đình và xã hội để đạt được mục tiêu chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Trách nhiệm của hiệu trưởng và giáo viên các lớp.

Tạo điều kiện thực hiện Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, hỗ trợ các hoạt động của cha mẹ học sinh thực hiện theo nội dung đã được thống nhất trong cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm học.

Định kỳ tổ chức cuộc họp với Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường, Ban đại diện cha mẹ trẻ của lớp để tiếp thu ý kiến của ban đại diện cha mẹ trẻ về công tác 2 quản lý của nhà trường, biện pháp phối hợp trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ, trong đó chú trọng hỗ trợ trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, vận động trẻ đi học chuyên cần, giải quyết kiến nghị của cha mẹ trẻ, góp ý kiến đối với hoạt động của Ban đại diện cha mẹ trẻ ở các lớp và trường.

Nhà trường cử đại diện lãnh đạo làm nhiệm vụ thường xuyên phối hợp với Ban đại diện cha mẹ trẻ trong việc tổ chức hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ trẻ và hoạt động của cha mẹ trẻ.

Bảo vệ và giữ gìn uy tín nhà trường.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo khoa học cho các bậc phụ huynh và cộng đồng.

Giáo viên các lớp gần gũi với phụ huynh, trực tiếp trao đổi tình hình học tập cũng như sức khỏe của trẻ cho các bậc phụ huynh kịp thời phối hợp thực hiện có hiệu quả. Trong các giờ đón trả trẻ phụ huynh cũng trao đổi về tình hình của trẻ khi ở nhà cho giáo viên biết để có biện pháp chăm sóc trẻ tốt trong ngày.

Khi được sự uỷ nhiệm của Hiệu trưởng giáo viên thông báo chủ trương, kế hoạch hoạt động của nhà trường cho các bậc phụ huynh để phối hợp kịp thời.

2. Về phía Ban đại diện cha mẹ học sinh

2.1 Nhiệm vụ và quyền của ban đại diện cha mẹ trẻ của trường

2.1.1. Nhiệm vụ của Ban Đại diện cha mẹ trẻ của trường

Phối hợp với hiệu trưởng tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục theo chương trình giáo dục mầm non, các nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của ban đại diện cha mẹ trẻ em của trường;

Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật chủ trương chính sách về giáo dục Mầm non đối với cha mẹ trẻ nhằm nâng cao trách nhiệm trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục và bảo vệ trẻ;

Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện trẻ các lớp;

Phối hợp với Hiệu trưởng nhà trường trong việc xây dựng kế hoạch huy động kinh phí xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất trường học.

2.1.2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

Quyết định triệu tập các cuộc họp theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ (trừ cuộc họp đầu năm học cử ban đại diện cha mẹ học sinh trường) sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng;

Căn cứ ý kiến của ban đại diện cha mẹ trẻ ở lớp để kiến nghị với Hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý, chăm sóc, giáo dục trẻ;

Quyết định kinh phí phục vụ các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ trẻ từ nguồn ủng hộ, tài trợ tự nguyện theo quy định tại Điều 10 Điều lệ;

2.2. Nhiệm vụ, quyền của trưởng Ban, phó trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường

2.2.1. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường

a) Nhiệm vụ trưởng ban Ban đại diện cha mẹ trẻ em của trường

Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của CMHS, của Ban đại diện CMHS theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ;

Dự kiến phân công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, các thành viên thường trực để thông qua tại cuộc họp toàn Ban đại diện CMHS của trường;

Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện CMHS của trường;

Tập hợp ý kiến của Ban đại diện CMHS ở các lớp, của CMHS để thống nhất với Hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

b) Quyền của trưởng Ban đại diện CMHS của trường;

Chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện CMHS của trường (trừ cuộc họp cử trưởng ban ban đại diện cha mẹ trẻ của trường);

Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ;

Định kỳ làm việc với Hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện CMHS của trường;

Giải quyết kiến nghị của CMHS về hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục của nhà trường;

2.2.2. Nhiệm vụ, quyền của các Phó trưởng ban Ban đại diện CMHS của trường

Các phó trưởng ban Ban đại diện CMHS của trường có nhiệm vụ giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công; chủ trì cuộc họp của ban đại diện CMHS của trường nếu được trưởng ban ủy quyền.

2.2.3. Nhiệm vụ của các thành viên Ban đại diện CMHS của trường

Các thành viên Ban đại diện CMHS của trường có nhiệm vụ thực hiện các công việc do Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường phân công

III. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH

Các cuộc họp của toàn thể cha mẹ học sinh: Trong năm học, tổ chức họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp ba lần: Vào đầu năm học, khi kết thúc học kỳ một, khi kết thúc năm học và tổ chức họp bất thường khi có ít nhất 50% cha mẹ học sinh lớp yêu cầu;

Các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Ban đại diện cha mẹ học sinh trường họp thường kỳ theo chương trình hoạt động cả năm học và họp bất thường khi có ít nhất 50% số thành viên hoặc trưởng ban đề nghị.

Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức các hoạt động triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh và các nội dung, kế hoạch hoạt động đã được thảo luận, thống nhất trong các cuộc họp cha mẹ học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

IV. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH

Nhà trường không triển khai thu quỹ hội Cha mẹ học sinh nên Ban đại diện cha mẹ học sinh không phát động thu quỹ hội.

Phụ huynh học sinh các nhóm lớp có nhu cầu ủng hộ về vật chất và kinh phí cho hoạt động của trẻ thì dựa trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc.

Quy chế này được thông qua hội nghị Ban đại diện CMHS. Hiệu trưởng nhà trường, trưởng ban, các phó trưởng ban và ủy viên của Ban Đại diện cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện Quy chế này.

Trên đây là nội dung quy chế phối hợp giữa Nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh của Trường mầm non Nam Trung năm học 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Ban ĐDCMHS
- CBGV-NV, CMHS
- Lưu VT

T.M BAN ĐẠI DIỆN CMHS
TRƯỞNG BAN



Nguyễn Văn Chính

TM.BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Hiền

Nam Trung, ngày 15 tháng 10 năm 2024

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh

Căn cứ vào kết quả Hội nghị họp ban đại diện hội cha mẹ học sinh đầu năm học 2024 -2025 ngày 13 tháng 10 năm 2024 của Trường mầm non Nam Trung.

Được sự nhất trí của Ban giám hiệu nhà trường, Ban thường trực Ban đại diện hội cha mẹ học sinh trường Mầm non Nam Trung xây dựng quy chế hoạt động hội năm học 2024-2025 như sau:

CHƯƠNG 1

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế quy định về Ban đại diện cha mẹ học sinh bao gồm: tổ chức và hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh; trách nhiệm quản lý Ban ĐDCMHS Trường MN Nam Trung.

Quy chế này áp dụng đối với Ban Ban ĐDCMHS của các nhóm lớp và các hội viên hội PHHS Trường mầm non Nam Trung trong năm học 2024-2025.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức Ban ĐDCMHS

Ban đại diện cha mẹ học sinh được tổ chức trong mỗi năm học, do cha mẹ có học sinh đang theo học ở Trường mầm non Nam Trung bầu ra để phối hợp với nhà trường thực hiện các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CMHS

Điều 3. Tổ chức của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Mỗi lớp có một Ban đại diện cha mẹ học sinh gồm từ 3 đến 5 thành viên, trong đó có trưởng ban và một phó trưởng ban.

Mỗi trường có một Ban đại diện cha mẹ học sinh gồm trưởng ban, các phó trưởng ban và các thành viên thường trực (nếu cần thiết).

Nhiệm kỳ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường là một năm học; các Ban đại diện cha mẹ học sinh hết nhiệm kỳ khi bắt đầu năm học tiếp sau, riêng Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cuối cấp học hết nhiệm kỳ khi kết thúc năm học. Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh có thể thay đổi, bổ sung khi cần thiết theo đề nghị của trưởng ban. Việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp do toàn thể cha mẹ học sinh lớp quyết định; việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường do toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

Điều 4: Nguyên tắc hoạt động của Ban ĐDCMHS

Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc đồng thuận. Các nội dung thảo luận, thống nhất trong Ban đại diện cha mẹ học sinh được ghi trong biên bản cuộc họp

Điều 5: Nhiệm vụ, và quyền hạn Ban ĐDCMHS lớp.

1. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- a) Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ;
- b) Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp chuẩn bị nội dung của các cuộc họp cha mẹ học sinh trong năm học;
- c) Tham gia giáo dục đạo đức cho trẻ; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác.

2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- a) Quyết định triệu tập các cuộc họp cha mẹ học sinh (trừ cuộc họp đầu năm học cử Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp) sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp;
- b) Tổ chức lấy ý kiến cha mẹ học sinh của lớp về biện pháp chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ để kiến nghị cụ thể với giáo viên chủ nhiệm lớp để có biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục, chất lượng dạy học;
- c) Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục; các buổi trải nghiệm, chuyên đề để thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho trẻ.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

1. Nhiệm vụ và quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

a) Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm học;

- Chuẩn bị các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh và cuộc họp cha mẹ học sinh, tổ chức việc thu thập nguyện vọng và kiến nghị của cha mẹ học sinh.

b) Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho phó trưởng ban và các thành viên, chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh, thay mặt Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Trao đổi với giáo viên chủ nhiệm lớp về hoạt động của cha mẹ học sinh, phản ánh ý kiến của cha mẹ học sinh về chất lượng giáo dục và chất lượng dạy học;

2. Nhiệm vụ và quyền của phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

Phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp là người giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công.

3. Nhiệm vụ và quyền của thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

a) Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

b) Phối hợp với Hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

d) Phối hợp với Hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác;

đ) Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

a) Quyết định triệu tập các cuộc họp (trừ cuộc họp đầu năm học cử Ban đại diện cha mẹ học sinh trường) sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng;

b) Căn cứ ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để kiến nghị với Hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý, giáo dục học sinh;

c) Quyết định chi tiêu phục vụ các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh từ nguồn ủng hộ, tài trợ tự nguyện

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban, phó trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của cha mẹ học sinh, của Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phân công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, các thành viên thường trực để thông qua tại cuộc họp toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Tập hợp ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, của cha mẹ học sinh để thống nhất với Hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

2. Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường (trừ cuộc họp cử trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường);

- Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Định kỳ làm việc với Hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Thu thập, đề nghị với nhà trường giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục của nhà trường;

3. Nhiệm vụ, quyền của các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công; chủ trì cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường nếu được trưởng ban uỷ quyền.

4. Nhiệm vụ của các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ thực hiện các công việc do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

Điều 9. Trách nhiệm và quyền của cha mẹ học sinh

1. Trách nhiệm của cha mẹ học sinh:

a) Phối hợp với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh và thực hiện những nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh đề ra.

b) Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, để chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, tuân thủ quy định của Điều lệ và nội quy nhà trường.

c) Thực hiện các khuyến nghị của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp trong việc phối hợp với nhà trường để chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh.

2. Quyền của cha mẹ học sinh

a) Cha mẹ học sinh có các quyền quy định tại Điều 95 của Luật Giáo dục, có quyền kiến nghị với nhà trường tạo điều kiện cho con em mình học tập, rèn luyện;

b) Ứng cử, đề cử vào Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp;

c) Từ chối ủng hộ khi được Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề xuất các khoản ủng hộ, nếu bản thân không tự nguyện.

d) Thực hiện hoặc không thực hiện những nội dung chưa được thống nhất ý kiến trong cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh hoặc cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Điều 10. Hoạt động của cha mẹ học sinh và Ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Các cuộc họp của toàn thể cha mẹ học sinh:

- Trong năm học, tổ chức các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp khi có ít nhất 50% cha mẹ học sinh lớp yêu cầu;

- Việc tổ chức hay không tổ chức cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh trường do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

2. Các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường họp thường kỳ theo chương trình hoạt động cả năm học và họp bất thường khi có ít nhất 50% số thành viên hoặc trưởng ban đề nghị.

Điều 11. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Ban đại diện cha mẹ học sinh không phát động thu quỹ hội.

Phụ huynh học sinh các nhóm lớp khi có nhu cầu ủng hộ về vật chất và kinh phí cho hoạt động của trẻ như Hội thi, chuyên đề, trải nghiệm.... thì dựa trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc.

CHƯƠNG V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quy chế này được áp dụng cho hoạt động của Ban ĐDCMHS trường mầm non Nam Trung trong năm học 2024-2025. Hằng năm, tùy điều kiện hoàn cảnh cụ thể, có thể bổ sung Quy chế để phù hợp với tình hình hoạt động thực hiện tế nhưng không được trái với Điều lệ Ban ĐDCMHS được ban hành kèm theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.
2. Ban ĐDCMHS có nhiệm vụ thực hiện quy chế này;
3. Những ý kiến đóng góp cho Quy chế sẽ được Ban ĐDCMHS trường ghi nhận và chọn lọc bổ sung để Quy chế được hoàn chỉnh hơn.
4. Quy chế này chỉ có Ban ĐDCMHS trường mầm non Nam Trung từng năm học mới được bàn bạc, bổ sung, điều chỉnh, thay đổi Quy chế này; được công khai cho toàn thể ban đại diện CMHS các lớp nắm được.

Trên đây là Quy chế hoạt động của Ban đại diện CMHS trường mầm non Nam Trung năm học 2024 - 2025. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**T/M BAN ĐẠI DIỆN CMHS TRƯỜNG
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Văn Chính

Nam Trung, ngày 15 tháng 10 năm 2024

PHÂN CÔNG
NHIỆM VỤ CỤ THỂ BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
NĂM HỌC 2024-2025

1. Nhiệm vụ của Ban thường trực cha mẹ học sinh.

Ban đại thường trực cha mẹ học sinh năm học 2024 - 2025 gồm 3 ông bà:

1.1. Trưởng ban: Ông Nguyễn Văn Chính - Hội trưởng phụ huynh lớp 5 Tuổi D

- Phụ trách công việc chung.
- Lập kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục theo nội dung nghị quyết của cuộc họp CMHS đầu năm và tổ chức thực hiện kế hoạch đó
- Chuẩn bị các cuộc họp của BĐDCMHS và các cuộc họp CMHS tổ chức việc thu thập nguyện vọng và kiến nghị của cha mẹ học sinh.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho phó trưởng ban và các thành viên.

1.2. Phó ban: Nguyễn Thị Thu Hà - Hội trưởng phụ huynh lớp 5 tuổi C

- Phụ trách công tác xây dựng cơ sở vật chất.
- Thông tin tuyên truyền, tham mưu giữa nhà trường với UBND xã, các ban ngành đoàn thể, với hội cha mẹ học sinh. Tham gia hỗ trợ các hoạt động giáo dục, các phong trào thi đua trong nhà trường như: các ngày hội, ngày lễ, Hội thi, tu sửa trang trí khuôn viên nhà trường, thăm hỏi động viên học sinh ốm đau, hoạn nạn, rủi ro
- Phụ trách phối hợp hỗ trợ các hoạt động giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật học hoà nhập ...

1.3. Ủy viên ban thường trực: Ông Nguyễn Sỹ Phương - Hội trưởng phụ huynh trường lớp 5 Tuổi A

- Phối hợp cùng bà Phó ban thường trực làm tốt công việc của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

2. Nhiệm vụ của trưởng ban đại diện CMHS các lớp:

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm làm tốt thông tin 2 chiều để giáo dục nâng cao chất lượng học tập của học sinh. Xây dựng, trang trí lớp học thân thiện...

- Nắm bắt ý kiến nguyện vọng của cha mẹ học sinh trong lớp phản ánh với giáo viên chủ nhiệm (có thể đề nghị với nhà trường).

- Tham gia động viên hỗ trợ các hoạt động của lớp (như các hội thi, học sinh nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn...). Tổ chức thăm hỏi, động viên bố mẹ học sinh hoặc bản thân học sinh ốm đau hoạn nạn hoặc qua đời.

- Tham gia tổ chức cho học sinh vui chơi hoạt động tập thể, tham quan, tổ chức vui tết trung thu...

**BAN ĐẠI DIỆN CMHS TRƯỜNG
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Văn Chính